

Мликова Ольга Александровна

32 года, общий финансовый стаж более 10 лет



Развитие финансового учета

Автоматизация
Бюджетирование
Финансовый анализ
Управленческий учет
Проектный менеджмент

Ключевые услуги

Методология, регламенты, аудит, обучение
Руководство проектами автоматизации бизнеса
Формирование управленческой отчетности и бюджетов
Построение системы финансового учета и бюджетирования
Подготовка графических бизнес-презентаций и инфографиков

Контакты

Тел.: +7 (964) 727 53 31

E-mail: olga-mlikova@ya.ru

Сайт: www.olgamlikova.com

Ключевые проекты



<https://www.onrg.ru/>

Компания «Ойл Энерджи» - является одним из лидеров в области разработки и производства специальных химических добавок и технологических решений для строительства нефтяных и газовых скважин на территории Российской Федерации.

Сферы деятельности:

Научно-исследовательская деятельность: цементирование, буровые растворы, жидкости ГРП; испытание технологических жидкостей по стандартам API, ISO, ГОСТ;
 Разработка и производство химических добавок для строительства нефтяных и газовых скважин, а также повышения нефтеотдачи пласта;
 Производство оборудования заканчивания скважин; Комплексные сервисные услуги.



Цели проекта: получить корректный расчет себестоимости (управленческий учет); автоматизировать распределение затрат по методу ABC-костинг; модернизировать систему управленческого учета, повысить точность и прозрачность управленческой отчетности.

Программные продукты: 1С: ERP, БИТ. Финанс, 1С: ЗУП

Программист - 1 чел.

Длительность проекта (12.2019-02.2020) – 3 мес.:

Роль - РП, методолог, архитектор:

- обследование состояния текущей функции управленческого учета;
- подбор эффективной архитектуры и подходящих коробочных продуктов 1С;
- анализ и устранение причин некорректного расчета управленческой себестоимости (10 пунктов);
- подбор оптимальных алгоритмов распределения затрат между направлениями бизнеса;
- формирование методологии и технических заданий на автоматизированный сбор управленческой отчетности;
- сопровождение при формировании управленческой отчетности.

Реализованные модули: управленческий учет, производство;

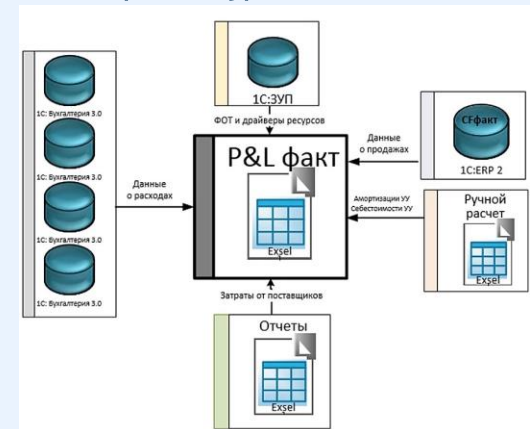
Результаты:

1. корректно рассчитывается себестоимость УУ;
2. обеспечена параллельная трансляция данных из ERP, 1С: БУХ и ЗУП в управленческий учет;
3. обеспечен попроектный учет;
4. автоматически в 1С сформирована консолидированная управленческая отчетность;
5. автоматизирован процесс распределения затрат между видами деятельности, ABC-костинг;
6. оптимизированы бюджетные справочники.

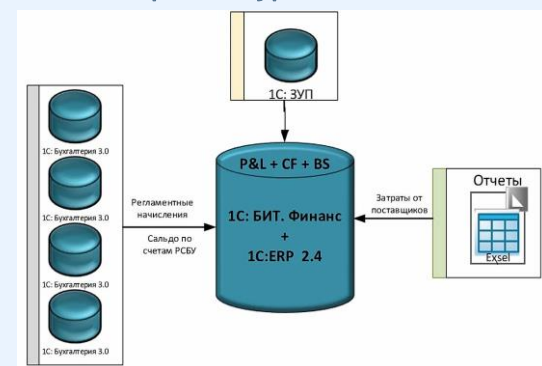
Представитель Заказчика:

Дацков Андрей (тел. по запросу)

Архитектура «как было»



Архитектура «как стало»



Ключевые проекты



www.gremmgroup.ru

Группа компаний «Gremm Group Real Estate Management», более 10 лет является признанным лидером на рынке «street retail» Московского региона.

- Сдача в аренду торговых площадей
- Банные комплексы
- Рынки нового формата

Штат более 800 человек.



Цели проекта: обеспечить единое информационное пространство; автоматизировать казначейство, бюджетный и арендный учет на базе бухгалтерского учета; разработать и внедрить систему управленческого учета.

Программные продукты: «БИТ. Финанс» и «БИТ. Аренда», 1С: Зарплата и управление предприятием

Трудозатраты (личные) - 1500 часов;

Длительность проекта (2017-2018 гг.) – 10 мес.:

- разработка и внедрение программ -5 мес.
- адаптация сотрудников и формирование отчетности – 5 мес.

Интегратор – «Первый БИТ» офис Преображенская, г. Москва (ООО «Ускорение бизнеса»), 7 программистов.

Полномочия - руководитель проекта, методолог:

- подбор архитектуры и коробочного продукта, анализ коммерческих предложений;
- разработка методологии бюджетного учета;
- согласование проектной документации, технических заданий, приём разработки;
- первая линия поддержки пользователей в опытно-промышленной эксплуатации;
- сопровождение при формировании управленческой отчетности, внутренний аудит.

Реализованные модули:

- бухгалтерский и налоговый учет
- казначейство
- бюджетирование
- управленческий учет
- арендный учет (карты помещений, регистрация договоров, отчетность)
- согласование договоров

Количество пользователей: 50

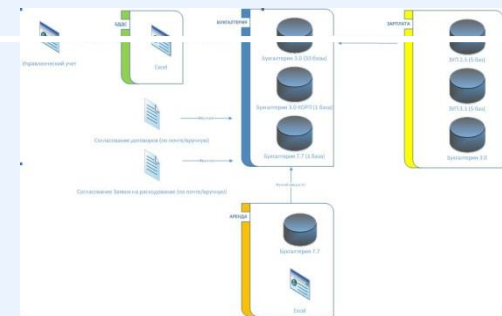
Результаты проекта:

1. объединено 35 баз 1С: Бухгалтерия (более 200 юрлиц) в единую систему 1С: Бухгалтерия предприятия + БИТ Аренда (надстройка);
2. автоматизирован блок управления арендой (регистрация договоров, помещений, карты-схемы объектов, отчетность по арендной деятельности) с автоматической трансляцией данных в бухучет;
3. интегрирован платежный терминал (оплата аренды);
4. настроена система учета договоров;
5. внедрено автоматизированное казначейство и платежный календарь (согласование заявок, контроль платежей по бюджету, формирование платежных поручений, параллельная трансляция движений денежных средств в бухгалтерский и управленческий учет);
6. унифицированы методы ведения бухгалтерского учета во всей группе компаний; автоматизирован сбор БДДС и БДР (на базе бухучета), управленческого баланса;
7. выявлены и устранены ошибки в отражении операций в бухучете;
8. сформированы единые бюджетные справочники (статьи бюджета, ЦФО)
9. подобрана оптимальная бюджетная модель, составлены: учетная политика управленческого учета, положения о платежах, регламенты внутреннего аудита;
10. разработаны мэппинги загрузки данных из бухучета в управленческий учет;
11. произведена инвентаризация активов и пассивов компании для целей управленческого учета;
12. подобрана оптимальная бюджетная модель, составлены: учетная политика управленческого учета, положения о платежах, регламенты внутреннего аудита.

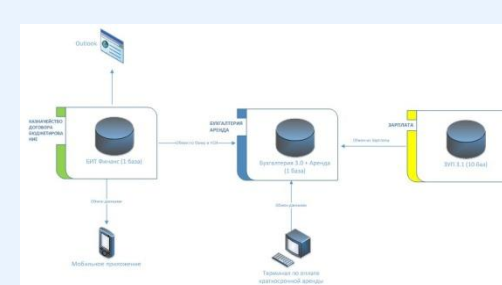
Представитель Заказчика:

Исполнительный директор Альхов Александр (тел. по запросу)

Архитектура «как было»



Архитектура «как стало»



Ключевые проекты



Группа компаний «Русский трест» - профессиональный партнер на рынке строительных услуг. Основана в 2000 году. В настоящее время специализируется на выполнении работ по организации строительства, реконструкции и капитального ремонта (генподрядные работы), строительного контроля:

- в промышленном строительстве,
- в транспортном строительстве,
- в жилищно-гражданском строительстве,
- на объектах электроснабжения, теплоснабжения, газоснабжения, водоснабжения и канализации,
- на объектах связи.



Цели проекта: обеспечить единое информационное пространство; автоматизировать казначейство, бюджетный и управленческий пообъектный учет на базе бухгалтерского учета; разработать и внедрить систему планирования и сбора факта в целях формирования БДР и баланса.

Программные продукты: «БИТ. Финанс» и «БИТ. Строительство», 1С: Зарплата и управление предприятием

Интегратор – «Первый БИТ» офис Преображенская, г. Москва (ООО «Ускорение бизнеса»)

Длительность проекта (12.2018-04.2019) –5 мес.:

Полномочия - методолог:

- учет движения МПЗ, кооперация систем бух. и упр. учетов;
- учет движения денежных средств, кооперация систем бух. и упр. учетов;
- разработка методологии сбора БДР и балансов и её внедрение;
- согласование проектной документации, технических заданий, приём разработки;
- подготовка регламентов об управленческом и бюджетном учете в компании;
- сопровождение при формировании управленческой отчетности.

Реализованные модули:

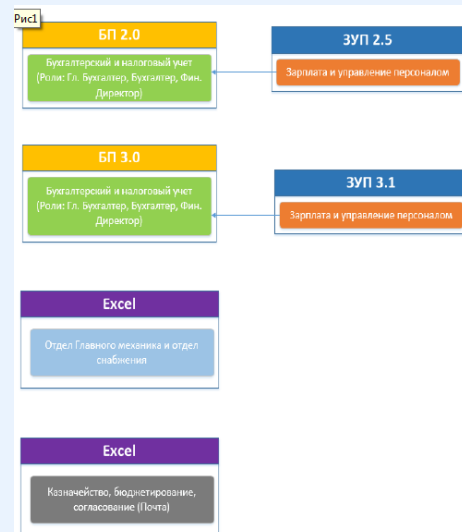
- бюджетирование
- управленческий учет
- СИС, механизация и автотранспорт;

Количество пользователей: 100

Ожидаемые результаты:

1. планирование и управленческий учет ведется в единой базе;
2. обеспечена параллельная трансляция данных из бухучета в управленческий учет;
3. обеспечен пообъектный учет;
4. сформированы первые БДР и балансы группы, в том числе консолидированные;
5. сформированы единые бюджетные справочники (статьи бюджета, ЦФО)
6. подобрана оптимальная бюджетная модель, составлены: учетная политика управленческого учета, регламенты внутреннего аудита;
7. разработаны мэппинги загрузки данных из бухучета в управленческий учет, из управленческого в бухгалтерский;
8. произведена инвентаризация задолженности компании для целей управленческого учета;

Архитектура «как было»



Архитектура «как стало»



Ключевые проекты



Группа компаний EASTWARD Capital – инвестиционный бизнес.

Торговый квартал - девелоперская компания, реализующая собственную программу создания сети торгово-развлекательных комплексов и, оказывающая услуги другим участникам рынка в области консалтинга, брокериджа, девелопмента и управления.
ФитнесМания, Физика - сеть фитнес клубов;
NUVO - сеть студий красоты европейского уровня;
Happy Land - сеть детских развлекательных центров.



Цели проекта: объединить бухгалтерские базы; адаптировать имеющуюся систему казначейства к новой программе; автоматизировать сбор консолидированной управленческой отчетности; обеспечить контроль и лимитирование взаиморасчетов с подотчетными лицами.

Программные продукты: 1С: Управление холдингом.

Полномочия - директор департамента экономики, руководитель проекта, методолог: подбор архитектуры, коробочного продукта, анализ коммерческих предложений; унификация системы управленческого учета во всех ЦФО; формулировка технических заданий, тестирование, приём разработки; первая линия поддержки пользователей в опытно-промышленной эксплуатации; кооперация систем управленческого и бухгалтерского учета.

Длительность проекта (2014-2015 гг.) – 12 мес.

Интегратор – собственный штат программистов (2-3 чел.)

Реализованные модули:

- бухгалтерский и налоговый учет
- казначейство
- бюджетирование
- управленческий учет
- расчеты с подотчетными лицами

Количество пользователей: 50

Результаты проекта:

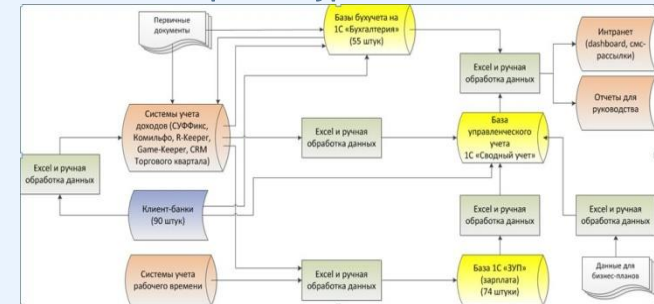
1. объединено 55 баз 1С: Бухгалтерия в единую систему 1С: Управление холдингом;
2. интегрированы специализированные CRM: СУФФикс, 1С: Комильфо, R-keeper, Game-keeper, CRM Торгового квартала;
3. адаптировано типовое казначейство 1С:УХ, рабочее место пользователя и маршруты согласования в соответствии с используемой ранее в холдинге системой;
4. реализована система формирования и согласования "быстрых" внутригрупповых платежей;
5. создана система лимитирования и контроля взаиморасчетов с подотчетными лицами;
6. разработаны мэппинги загрузки данных из бухучета в управленческий учет;
7. унифицированы требования к управленческому учету и формы отчетности во всех ЦФО холдинга;
8. автоматически сформированы БДДС и БДР, в том числе консолидированные;
9. составлены: учетная политика управленческого учета, положения о платежах, о взаиморасчетах с подотчетными лицами, инструкции пользователей.

Внутренние заказчики:

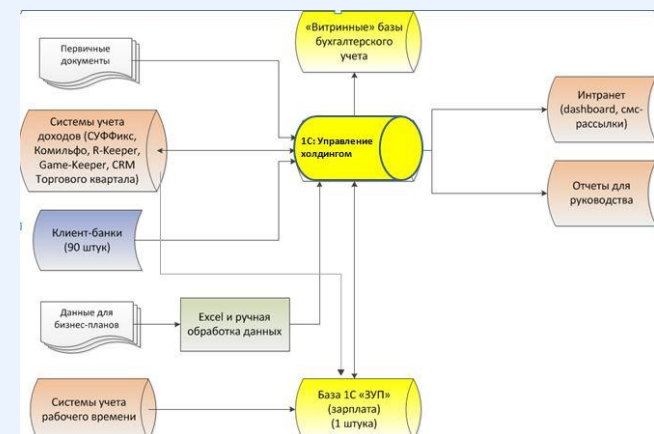
Альхов Александр (тел. по запросу)

Нечепоренко Евгений (тел. по запросу)

Архитектура «как было»



Архитектура «как стало»



Услуги внедрения информационных систем

Подготовка к внедрению:

- подбор коробочного продукта;
- разработка оптимальной архитектуры и методологии внедрения;
- подбор оптимального исполнителя (интегратор/программист): анализ коммерческих предложений, оценка стоимости, сроков, рисков;
- обследование и формулировка требований к системе;
- согласование договоров, устава проекта, план-графика внедрения;
- подбор персонала.

Проектирование и приём разработки:

- внедрение/совершенствование системы управленческого учета;
- формулировка и согласование технических заданий;
- предварительные тестирования программы и приём разработок;
- согласование прочей проектной документации: сценариев тестирования, протоколов проведения предварительных испытаний, протоколов проведения приемо-сдаточных испытаний;
- согласование или разработка инструкций для пользователей;
- контроль сроков и статуса работ, оперативная отчетность и планирование по проектным работам.

Эксплуатация системы:

- первая линия поддержки пользователей;
- подготовка реестра замечаний к системе, согласование протокола устранения замечаний;
- подготовка реестра дополнительных (новых) требований к системе, прием доработок;
- обучение пользователей
- подготовка дополнительных инструкций;
- урегулирование спорных вопросов между Заказчиком и Интегратором.

Постпроектная адаптация системы:

- обучение пользователей;
- методологическое сопровождение;
- сопровождение в подготовке отчетности;
- внутренний аудит качества автоматизированного сбора управленческой отчетности;
- подготовка управленческой отчетности силами Исполнителя.

Услуги развития управленческого учета

Внедрение управленческого учета и отчетности:

- экспресс-аудит имеющейся системы управленческого учета и рекомендации;
- постановка управленческого учета "с нуля" или модернизация существующей системы;
- подбор оптимальной бюджетной модели;
- разработка ключевых форм отчетности: БДДС (CashFlow), БДР (P&L), Баланс (Balance Sheet);
- формирование оптимальной структуры бюджетных справочников (статьи бюджета, ЦФО, проекты и др. аналитики);
- внедрение отраслевой управленческой отчетности с подбором ключевых показателей деятельности;
- кооперация систем управленческого и бухгалтерского учётов (РСБУ, МСФО), унификация бухгалтерского учета в холдингах для целей управленческого учёта;
- разработка управленческой учетной политики, бюджетного регламента, положений о документообороте и согласовании и др.
- подготовка и сдача управленческой отчетности;
- обучение сотрудников и разработка инструкций для пользователей;
- сопровождение при подготовке управленческой отчетности сотрудниками компании;
- внутренний аудит и финансовый анализ;
- автоматизация документооборота и учетных функций.

Управление прибылью:

- планирование финансового результата и учет доходов и расходов (БДР);
- управление выручкой и расчет себестоимости;
- оптимизация затрат и нормирование расходов;
- расчет точки безубыточности;
- финансовый анализ деятельности.

Управление денежным потоком:

- планирование и учет движения денежных средств (БДДС);
- ведение платежного календаря;
- предотвращение кассовых разрывов;
- организация работы с наличными денежными средствами;
- организация работы с безналичными денежными средствами;
- контроль и лимитирование взаиморасчетов с подотчетными лицами;
- оптимизация и автоматизация казначейства

Управление имуществом и обязательствами:

- планирование и контроль финансового положения компании;
- управленческий учет активов и обязательств компании;
- управленческий учет инвестиционных расходов;
- учет движения товарно-материальных ценностей (ТМЦ); оптимизация склада и товарных остатков;
- сверка взаиморасчетов с контрагентами;
- оптимизация структуры активов и пассивов компании;
- финансовый анализ балансовых показателей компании.

Финансово–экономический стаж

Gremm Group, Группа компаний (2018 гг.) <http://gremmgroup.ru/>

**Сдача в аренду коммерческой недвижимости, банные комплексы, рынки нового формата
Консалтинг, развитие управленческого учета**

- Внедрение отраслевой отчетности (сдача в аренду коммерческой недвижимости);
- Разработка бюджетной модели;
- Унификация бюджетных справочников во всех ЦФО;
- Унификация бухгалтерского учета в группе компаний, для целей управленческого учета;
- Подготовка методологии формирования БДР и управленческих балансов;
- Разработка методологии учета внутригрупповых взаиморасчетов и их элиминации;
- Разработка учетной политики управленческого учета;
- Разработка инструкций для внутреннего аудита;
- Подготовка инструкций и обучение пользователей;
- Формирование БДРов и балансов;
- Автоматизация управленческого учета и отчетности . *Ознакомиться с проектом можно в разделе «[Ключевые проекты автоматизации](#)».*

Рекомендации: исполнительный директор Альхов Александр (тел.по запросу)

ПИОНЕР, Группа компаний (2016-2017 гг.) <https://www.pioneer.ru/>

Строительство жилой недвижимости

Руководитель направления управленческой отчетности

- Подготовка и представление консолидированного бюджета и отчетности компаний группы для Совета директоров;
- Регламентация процесса подготовки материалов к Совету директоров;
- Совершенствование управленческой учетной политики на базе стандартов МСФО и РСБУ, согласование и доведение методологии учета до бизнес-единиц группы; контроль соблюдения учетной политики;
- Аудит финансовых моделей проектов и других отчетных форм на достоверность представленной информации, согласованность показателей между формами и бизнес-единицами, соответствие управленческой учетной политике;
- Построения прозрачной системы учета внутригрупповых операций, с целью корректной элиминации ВГО в консолидированных бюджетах и отчетности.
- Перераспределение общегрупповых затрат между бизнес-единицами.
- Сравнительный анализ ключевых показателей деятельности конкурентов.

Рекомендации: финансовый директор Тютченко Андрей (тел.по запросу)

Финансово–экономический стаж

EASTWARD Capital, Группа компаний (2014-2015 гг.)

Инвестиционный бизнес (девелопмент, салоны красоты, детские развлекательные центры, фитнес-клубы)

Директор департамента экономики

- Бюджетирование операционной, финансовой и инвестиционной деятельности (БДР, БДДС, прогнозный баланс) в т.ч. долгосрочное сценарное моделирование, краткосрочное планирование (квартал, месяц, неделя);
- Представление бюджетов и отчетности компаний группы для Совета директоров;
- Постановка управленческого учета. Разработка учетной политики УУ. Унификация бюджетной модели во всех ЦФО группы;
- Обеспечение прозрачности и контроля денежных потоков группы по всем формам оплаты. Работа с платежным календарем. Регламентация работы казначейства.
- Регламентация процессов внутрифирменного кредитования;
- Расчет оценки стоимости компании доходным методом;
- Участие в due diligence;
- Финансовый анализ, финансовое моделирование.
- Автоматизация бюджетирования, управленческого учета. Кооперация систем планирования, бухгалтерского и управленческого учетов.
- Автоматизация. *Ознакомиться с проектом можно в разделе «[Ключевые проекты автоматизации](#)».*

Рекомендации: исполнительный директор Альхов Александр (тел.по запросу)

СОРДЕС, Группа компаний (2012-2014 гг.) <http://sordes.ru/>

Производство продуктов питания

Финансовый директор, главный бухгалтер

- Постановка системы управленческого учета "с нуля".
 - Подготовка ежемесячной и годовой управленческой отчетности (ОПУ, ОДДС) в разрезе операционных сегментов и географических подразделений;
 - Нормирование и учет всех производственных процессов;
 - Калькулирование себестоимости продукции и расчет эффективности проектов;
 - Управление оборотным капиталом и финансовым циклом компании:
 - - разработка кредитно-ценовой политики, работа с дебиторской задолженностью;
 - снижение и нормирование складских запасов;
 - управление кредиторской задолженностью, согласование договоров.
 - Антикризисное управление;
 - Внедрение автоматизированного управленческого учета на всех этапах производственного цикла на базе 1С:8
- Комплексная автоматизация.

Образование

Экономист. Диплом о высшем образовании, Оренбургский государственный университет. 2010 г.

Специалист МСФО. Диплом по международной финансовой отчетности ДипИФР, сертификат №1825001.

Налоговый консультант. Квалификационный аттестат № 015787. Член палаты налоговых консультантов. <http://www.palata-nk.ru/php/content.php?pr=infouser&group=32&id=101721>

